

KLASA: 024-01/25-01/1-6
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Sv. Danijel - dio Seget Donji

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Sv. Danijel - dio Seget Donji, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Sv. Danijel - dio Seget Donji ("Službeni glasnik Općine Seget", broj 8/18, 7/21), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;
- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;
- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;
- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihaćka 1.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihaćka 2.
4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.

15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0143, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 18.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Strize

