

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SEGET

GODINA XXXII	SEGET DONJI, 7. siječnja 2025. g.	BROJ 1/25
--------------	-----------------------------------	-----------

SADRŽAJ:

Općinsko vijeće:

1. Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Seget	2
2. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Centar Seget Donji - Stari Seget	4
3. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pećine - dio Seget Donji	7
4. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Betanija - dio Seget Donji	9
5. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Balančane - dio Seget Donji	11
6. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Sv. Danijel - dio Seget Donji	14
7. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Istok Barbušinac	16
8. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja obale - privezište Kuštalovac - Pećine	19
9. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Mićine - dio Seget Vranjica	21
10. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja centar Seget Vranjica	24
11. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grge - Čarije - dio Seget Vranjica i Seget Donji	26
12. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Turističko naselje i kamp Vranjica Belvedere	28
13. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja proizvodno - poslovne zone Ljubitovica - dio Ljubitovica	30
14. Odluka o izradi izmjene i dopune Detaljnog (Urbanističkog) plana uređenja Hotel Jadran - rekonstrukcija	33
15. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u zakup i kupoprodaju poslovnog prostora	36
16. Odluka o davanju suglasnosti na Dopune Plana nabave Općine Seget za 2025. godinu	36
17. Odluka o početku postupka javne nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu	37
18. Odluka o početku postupka javne nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu	38
19. Zaključak o sufinanciranju	39
20. Zaključak o prijedlogu za izbor člana Nadzornog odbora	39

Općinski načelnik:

1. Odluka o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Seget Vranjice” iz Seget Vranjice	39
2. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika	40
3. Plan prijma u službu Općine Seget za 2025. godinu	40
4. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. god.	40
5. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. godinu	41
6. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje provode udruge koji doprinose zadovoljenju javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Seget za 2025. godinu, te načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Općine Seget za 2025.god. namjenjenih financiranju javnih potreba.	42
7. Odluka o utvrđivanju najniže visine zakupnine poslovnog prostora u vlasništvu Općine Seget	43

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

**Odluku o izradi izmjene i dopune
Prostornog plana uređenja Općine Seget
Opće odredbe**

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Seget, u daljnjem tekstu: Odluka. Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Seget (Službeni glasnik Općine Seget 1/04, 7/05, 3/16, 4/16, 6/16, 2/17, 6/18, 7/18 – pročišćeni tekst i 5/23), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine nije primjenjivo

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja

- Općina Seget je od zadnje izmjene i dopune Plana iz 2023. godine zaprimila zahtjeve fizičkih i pravnih osoba za izmjenom i dopunom Plana na cijelom teritoriju Općine te isti predstavljaju osnovni razlog pokretanja postupka izmjena i dopuna Plana

- na temelju analize postojeće izgrađenosti i potrebe za daljnjim razvojem izvršiti će se redefiniranje građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja

- u skladu sa zahtjevima, podacima, planskim smjernicama, mišljenjima, prijedlozima, primjedbama odnosno propisanim dokumentima koje dostave nadležna javnopravna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima, izvršiti će se provjera te po potrebi korekcija cjelokupne infrastrukturne mreže

- izvršiti će se analiza i po potrebi redefiniranje i usklađenje prostorno planskih parametara i postavki propisanih u odredbama za provođenje za sve vrste građevina unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja kao i na površinama izvan građevinskog područja, u skladu sa stvarnim stanjem i planiranim potrebama (osobito onih zbog kojih dolazi do problema u realizaciji pojedinih zahvata)

- izvršiti će se analiza i po potrebi redefiniranje i usklađenje prostorno planskih parametara i postavki propisanih u odredbama za provođenje za morske luke javne namjene

- redefiniranje granica i obaveza izrade i donošenja urbanističkih planova uređenja

- revidiranje granica eksploatacijskih polja mineralnih sirovina

- redefiniranje sustava gospodarenja otpadom

- po potrebi ispravak drugih grešaka i utvrđenih neusklađenosti

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Temeljni dokument prostornog uređenja koji se mijenja je Plan koji utvrđuje programske i prostorne postavke za razvoj Općine Seget.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
2. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
3. Ministarstvo obrane, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1.
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.

5. Ministarstvo turizma i sporta, Uprava za sport, HR-10000 Zagreb, Prislavlje 14.
6. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
7. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
9. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
10. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.
11. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
12. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Split, HR-21000 Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5.
13. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
14. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
15. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
16. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
17. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
18. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
19. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
20. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Općina Marina, HR-21222 Marina, Ulica Ante Rudana 47.
2. Općina Primorski dolac, HR-21227 Primorski Dolac, Primorski Dolac 2.
3. Grad Šibenik, HR-22000 Šibenik, Trg palih branitelja dom. rata 1.
4. Grad Trogir, HR-21220 Trogir, Trg Ivana Pavla II 1.
5. Općina Prgomet, HR-21201 Prgomet, Cesta dr. Franje Tuđmana 10.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu V. izmjena i dopuna Plana dostavljaju se na jedan od sljedeći način:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom

- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu V. izmjena i dopuna Plana određuju se dinamika i faze izrade V. izmjena i dopuna Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga izmjena i dopuna Plana - u roku od 45 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga izmjena i dopuna Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu izmjena i dopuna Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje izmjena i dopuna Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja izmjena i dopuna Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja V. izmjena i dopuna Plana utvrđeni ovom Odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada V. izmjena i dopuna Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-02/24-04/0138, URBROJ: 2181/1-10/14-24-0002 od 09.12.2024, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko-Dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade V. izmjena i dopuna Plana će po objavi

ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi V. izmjena i dopuna Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-1

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Centar Seget Donji - Stari Seget

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Centar Seget Donji - Stari Seget, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Centar Seget Donji - Stari Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, broj 6/10, 5/16, 1/17 (ispravak greške), 1a/17 (pročišćeni tekst), 2/20), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;

- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;

- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;

- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihaćka 1.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za

graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihaćka 2.

4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.

6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.

7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspeksijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.

8. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

10. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.

11. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.

12. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.

13. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.

14. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.

15. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade

- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0139, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 13.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-2
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

**Odluku o izradi izmjene i dopune
Urbanističkog plana uređenja Pećine - dio Seget Donji
Opće odredbe**

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pećine - dio Seget Donji, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pećine - dio Seget Donji (“Službeni glasnik Općine Seget”, broj 6/08, 5/16, 1a/17 (pročišćeni tekst), 3/20), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;

- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;

- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;

- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje

kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacrtu prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
4. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.

8. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

10. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.

11. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.

12. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.

13. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.

14. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.

15. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

16. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana

- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0145, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 19.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-3

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko

vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Betanija - dio Seget Donji

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Betanija - dio Seget Donji, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Betanija - dio Seget Donji (Službeni glasnik Općine Seget broj 5/23), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinštveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;
- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;
- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;
- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u

izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlaštteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

4. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
5. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
6. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
7. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
8. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
9. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
10. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijских poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
13. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
14. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
15. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
16. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.

17. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.

18. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.

19. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0144, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 18.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-4

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

**Odluku o izradi
Urbanističkog plana uređenja “Balančane - dio Segeta
Donjeg”**

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja "Balančane - dio Segeta Donjeg", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja "Balančane - dio Segeta Donjeg", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Općina Seget, Jedinствeni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom
Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 112. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan mora biti usklađen s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Plan mora biti usklađen s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- obveza iz PPUO Seget kojim su definirane granice obuhvata Plana,
- osiguranje preduvjeta za realizaciju i uređenje prostora u skladu s namjenom, uvjetima korištenja i zaštitom prostora, stupnjem uređenja i izgrađenošću područja obuhvata Plana,
- utvrđivanje infrastrukturnih i drugih uvjeta u skladu s ciljevima i planskim rješenjima utvrđenim prostornim planovima šireg područja i pozitivnim propisima te podacima javnopravnih tijela

- utvrđivanje uvjeta i načina gradnje građevina i uređenje prostora unutar obuhvata Plana

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Poštujući uvjete i smjernice Zakona i Odredbi za provođenje važećeg Prostornog plana uređenja Općine Seget, osnovni cilj Plana je svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora te propisivanje uvjeta za uređenje, unaprjeđenje i zaštitu prostora

Cilj je osigurati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta definirana su u važećem Prostornom planu uređenja Općine Seget, a uključuju prostorno planska rješenja i urbanističke parametre u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Plan obuhvaća izgrađeni i neizgrađeni neuređeni dio građevinskog područja naselja Seget Donji. Izradom i donošenjem Plana te utvrđivanjem uvjeta i načina gradnje građevina i uređenja prostora unutar dijela građevinskog područja naselja omogućilo bi se kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao daljnji gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
3. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
4. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
8. Ministarstvo turizma i sporta, Uprava za sport, HR-10000 Zagreb, Prislavlje 14.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
13. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
14. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
15. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
16. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
17. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
18. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 45 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima

kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0140, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 13.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-5

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Sv. Danijel - dio Seget Donji

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Sv. Danijel - dio Seget Donji, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Sv. Danijel - dio Seget Donji („Službeni glasnik Općine Seget“, broj 8/18, 7/21), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;

- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;

- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;

- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijских poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom

- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0143, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 18.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-6
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Istok Barbušinac

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog

plana uređenja Istok Barbušinc, u daljnjem tekstu: Odluka. Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Istok Barbušinc (“Službeni glasnik Općine Seget”, broj 1/06, 3/14, 5/19), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinствeni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih skladno Pravilniku;

- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana skladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;

- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;

- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama

javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspektijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
7. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
8. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi

Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0142, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 18.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-7

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja obale - privezište Kuštalovac-Pećine

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja obale - privezište Kuštalovac-Pećine, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja obale - privezište Kuštalovac-Pećine (Službeni glasnik Općine Seget broj 1/07, 5/16 i 4/19), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;

- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;

- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;

- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu

biološke raznolikosti

Članak 8.

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
 2. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
 3. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
 4. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
 5. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
 6. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
 7. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
 8. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
 9. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspeksijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
 10. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
 11. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
 12. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
 13. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
 14. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
 15. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
 16. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
- Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:
1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0151, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 23.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na

mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-8

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Mićine - dio Seget Vranjice

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Mićine - dio Seget Vranjice, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Mićine - dio Seget Vranjice (Službeni glasnik Općine Seget broj 5/19), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;

- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;

- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;

- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.

2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.

3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.

4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade

- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0148, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 23.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-9
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja centar Seget Vranjica

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja centar Seget Vranjica, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja centar Seget Vranjica (Službeni glasnik Općine Seget broj 3/08, 2/11-ispravak greške, 5/16, 1/17-ispravak greške, 1a/17-pročišćeni tekst i 2/20), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska

polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom
Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine
Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.
3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine
Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja
Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;
- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;
- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;
- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihaćka 1.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihaćka 2.
4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti,

HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.

8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspeksijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.

9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.

12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.

13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.

14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.

15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.

16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi

- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0149, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 23.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-10

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grge-Čarije - dio Seget Vranjice i Seget Donji

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grge-Čarije - dio Seget Vranjice i Seget Donji, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grge-Čarije - dio Seget Vranjice i Seget Donji (Službeni glasnik Općine Seget broj 8/17), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s

važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;
- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;
- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;
- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspeksijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.

12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0147, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 23.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-11

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja “Turističko naselje i kamp Vranjica - Belvedere”

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja "Turističko naselje i kamp Vranjica - Belvedere", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja "Turističko naselje i kamp Vranjica - Belvedere", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Općina Seget, Jedinствeni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom
Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 112. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan mora biti usklađen s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Plan mora biti usklađen s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- obveza iz PPUO Seget kojim su definirane granice obuhvata Plana,

- osiguranje preduvjeta za realizaciju i uređenje prostora u skladu s namjenom, uvjetima korištenja i zaštitom prostora, stupnjem uređenja i izgrađenošću područja obuhvata Plana,

- utvrđivanje infrastrukturnih i drugih uvjeta u skladu s ciljevima i planskim rješenjima utvrđenim prostornim planovima šireg područja i pozitivnim propisima te podacima javnopravnih tijela

- utvrđivanje uvjeta i načina gradnje građevina i uređenje prostora unutar obuhvata Plana

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:
Poštujući uvjete i smjernice Zakona i Odredbi za provođenje važećeg Prostornog plana uređenja Općine Seget, osnovni cilj Plana je svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora te propisivanje uvjeta za uređenje, unaprjeđenje i zaštitu prostora

Cilj je osigurati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta definirana su u važećem Prostornom planu uređenja Općine Seget, a uključuju prostorno planska rješenja i urbanističke parametre u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Plan obuhvaća izgrađeni i neizgrađeni neuređeni dio građevinskog područja naselja Seget Donji. Izradom i donošenjem Plana te utvrđivanjem uvjeta i načina gradnje građevina i uređenja prostora unutar dijela građevinskog područja naselja omogućilo bi se kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao daljnji gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Odabrani ovlaštene stručni izrađivač pristupiti će izradi

nacrta prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
2. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
3. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
4. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
5. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
8. Ministarstvo turizma i sporta, Uprava za sport, HR-10000 Zagreb, Prislavlje 14.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
12. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
16. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.
17. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
18. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 45 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvatanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima

kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0150, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 23.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-12
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja proizvodno-poslovne zone Ljutine - dio Ljubitovica

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja proizvodno-poslovne zone Ljutine - dio Ljubitovica, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja proizvodno-poslovne zone Ljutine - dio Ljubitovica (Službeni glasnik Općine Seget broj 6/17), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom
Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine
Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.
3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine
Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja
Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;
- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;
- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;
- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspeksijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.
14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.
15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana
Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvatanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade
- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0146, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 23.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u

„Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-13

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o izradi izmjene i dopune Detaljnog (Urbanističkog) plana uređenja Hotel Jadran - rekonstrukcija

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja Hotel Jadran - rekonstrukcija, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja Hotel Jadran - rekonstrukcija („Službeni glasnik Općine Seget“, broj 7/08, 5/16, 4/19), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Seget, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska

polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenama i dopunama Plana izvršit će se usklađenje s važećim Prostornim planom uređenja Općine Seget.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku;

- korekcija namjene površina unutar obuhvata Plana sukladno zaprimljenim zahtjevima pravnih i fizičkih osoba;

- provjera i preispitivanje prometne i ostale infrastrukture u skladu sa stvarnim potrebama, postojećim stanjem te projektnim rješenjima izrađenim u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna;

- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u skladu sa stvarnim potrebama, zahtjevima i smjernicama javnopravnih tijela te izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Općina Seget podržava iskazani interes građana i poduzetnika koji bi realizacijom svojih namjera doprinijeli očuvanju demografske osnove Općine i razvoju gospodarskih potencijala

Cilj je poboljšati parametre i smjernice za kvalitetni i održivi prostorni i gospodarski razvoj uz istodobnu zaštitu biološke raznolikosti

Programska polazišta ostaju ista kakva su i u važećem Planu, ali uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja i urbanističkih parametara u skladu s odredbama Zakona, drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja, studijama, tehničkom dokumentacijom te pojedinačnim zahtjevima korisnika prostora

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Određeni prostorno planski elementi unutar obuhvata Plana još nisu dovoljno iskorišteni i valorizirani, te se ocjenjuje kako bi se odgovarajućim usklađenjem s novim planovima razvoja te revizijom korištenja i namjene prostora unutar obuhvata Plana omogućilo kvalitetnije i optimalnije korištenje potencijala prostora i osigurao gospodarski razvoj Općine Seget.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata donesenih na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programa i planova pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana, te će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno – planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Odabrani ovlašteni stručni izrađivač pristupiti će izradi nacрта prijedloga Plana u skladu s ovom Odlukom i ugovornim obvezama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo, HR-21000 Split, Domovinskog rata 2/I.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
4. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog

prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.

8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.

9. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

10. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

11. Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Prilaz braće Kaliterne 10.

12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Split, HR-21000 Split, Obala Lazareta 1.

13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, HR-21220 Trogir, Gradska 41.

14. VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Split, HR-21000 Split, Hercegovačka 8.

15. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.

16. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu Plana dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- kroz modul ePlanovi
- elektroničkom poštom
- poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje i izrada Prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta prijedloga Nositelju izrade
- javna rasprava o Prijedlogu Plana, sukladno Zakonu
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje i izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana po predaji Nacrta konačnog prijedloga Nositelju izrade

- pribavljanje mišljenja i suglasnosti sukladno Zakonu
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi
- usvajanje Plana
- dostava završnog elaborata - u roku od 10 dana od donošenja Plana na Općinskom vijeću Općine Seget.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Općine Seget.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je: mišljenje, KLASA: 351-01/24-04/0144, URBROJ: 2181-1-10/14-24-0002 od 18.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko Dalmatinska Županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade Plana će po objavi ove Odluke, prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Seget.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-14

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24) i članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u zakup i
kupoprodaji poslovnog prostora

Članak 1.

U Odluci o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnog procesa („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 2/19), u članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i Općina, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u isključivom vlasništvu ili Republike hrvatske, odnosno pravne osobe u isključivom vlasništvu jedinica lokalne i jedinice lokalne područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Postupak natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi Općinski načelnik odnosno od njega ovlašteno tijelo u odnosu na poslovne prostore u vlasništvu jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, a za poslovne prostore u vlasništvu pravne osobe u isključivom ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske ili jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe, a sve sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Odluci o davanju u zakup i kupoprodaju poslovnog prostora.“

Članak 3.

U članku 21. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Postupak kupoprodaje poslovnog prostora Općine provodi se sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Odluci o davanju u zakup i kupoprodaju poslovnog prostora.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-15

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 19/13-pročišćeni tekst) i članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“ br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

Odluku o davanju suglasnosti na Dopune
Plana nabave Općine Seget za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na Dopune Plana nabave Općine Seget za 2025. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Seget za poduzimanje svih pravnih radnji u svezi provedbe svih postupaka javne nabave – nabave male vrijednosti i nabave velike vrijednosti, te tzv. Jednostavne nabave – jednaka ili veća od 2.654,00 eura, a manja od 26.544,00 eura za nabavu roba i usluga, odnosno manja od 66.360,00 eura za nabavu radova, a koji su navedeni u Dopunama Plana nabave Općine Seget za 2025. godinu iz članku 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-16

URBROJ: 2181-46-1-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj	Napomena
1. DOPUNA PLANA NABAVE SIJEČANJ 2025.g.															
0146	JDN-133/25	Jednostavna nabava	Usluge podrške izradi prostornih planova	Usluga	701242000 - Izrada projekat i nacрта,procjena troškova	26.000,00	Jednostavna nabava		-		NE				1. IZMJENA PN - uvršten novi predmet nabave
0147	JDN-134/25	Jednostavna nabava	Projektiranje dijela ceste Alojzija Stepinca	Usluga	701242000 - Izrada projekat i nacрта,procjena troškova	26.000,00	Jednostavna nabava				NE				1. IZMJENA PN - uvršten novi predmet nabave
0148	JDN-135/25	Jednostavna nabava	Projektiranje izrada troškovnika i izvedbenog projekta	Usluga	701242000 - Izrada projekat i nacрта,procjena troškova	26.000,00	Jednostavna nabava		-		NE				1. IZMJENA PN - uvršten novi predmet nabave
0149	JDN-136/25	Jednostavna nabava	Rekonstrukcija vodovodnih instalacija za DV	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	65.000,00	Jednostavna nabava				NE				1. IZMJENA PN - uvršten novi predmet nabave
0150	JDN-137/25	Jednostavna nabava	Građevinski radovi	Radovi	45000000- Građevinski radovi	66.360,00	Jednostavna nabava				NE				1. IZMJENA PN - uvršten novi predmet nabave
0151	JDN-138/25	Jednostavna nabava	Mrtvačnica Prapatnica-krov i nadstrešnica	Radovi	45000000- Građevinski radovi	20.000,00	Jednostavna nabava				NE				1. IZMJENA PN - uvršten novi predmet nabave
0152	JDN-139/25	Jednostavna nabava	Uređenje staze oko groblja u Ljubitovici	Radovi	45000000- Građevinski radovi	66.360,00	Jednostavna nabava				NE				1. IZMJENA PN - uvršten novi predmet nabave

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi „Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) i članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, broj 4/09, 5/09, 4/10 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici, održanoj 07. siječnja 2025. godine, donijelo je

IV.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 95.560,43 EUR.

V.

ODLUKA
o početku postupka javne nabave
i imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu

Zakonska osnova za provedbu postupka je odredba članka 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi „Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22).

I.

VI.

Podaci o javnom Naručitelju: Općina Seget, Trg hrvatskog viteza Špiro Ševo Frzelin 1., 21218 Seget Donji, OIB: 03663954500.

Odabrani postupak nabave: Otvoreni postupak javne nabave.

II.

VII.

Evidencijski broj nabave: JN-3/25.

Za pripremu i provođenje postupka javne nabave imenuje se Stručno povjerenstvo za javnu nabavu u sastavu:

III.

1. Anđelka Sučić, dipl.iur., certifikat u području javne nabave,
3. Petar Špika, dipl.iur.,
3. Ivana Burazer, mag.oec.

Predmet nabave: Prijevoz i opskrba pitkom vodom cisternom u zagorski dio Općine Seget (Seget Donji iznad DC-8, Seget Gornji, Bristivica, Prapatnica i Ljubitovica) koji nije priključen na vodoopskrbni sustav u 2025. godini.

VIII.

Zadaci Stručnog povjerenstva za javnu nabavu su: priprema i provedba postupka javne nabave, prethodna analiza tržišta, izrada dokumentacije za nadmetanje, komunikacija sa gospodarskim subjektima, pregled, analiza i ocjena ponuda, predlaganje odabira najpovoljnije ponude te obavljanje ostalih poslova u vezi postupka javne nabave.

IX.

Stručne i administrativne poslove za Stručno povjerenstvo za javnu nabavu obavljati će Jedinствeni upravni odjel Općine Seget.

X.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora je Ivana Bilić, mag.oec., voditelj odsjeka za financije, imovinu i komunalne poslove.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-17
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 07. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi „Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) i članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, broj 4/09, 5/09, 4/10 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici, održanoj 07. siječnja 2025. godine, donijelo je

ODLUKA**o početku postupka javne nabave
i imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu***I.*

Podaci o javnom Naručitelju: Općina Seget, Trg hrvatskog viteza Špiro Ševo Frzelin 1., 21218 Seget Donji, OIB: 03663954500.

II.

Evidencijski broj nabave: JN-6/25.

III.

Predmet nabave: Izrada prostorno planske dokumentacije nove generacije putem elektroničkog sustava „e-planovi“.

IV.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 290.000,00 EUR.

V.

Zakonska osnova za provedbu postupka je odredba članka 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi „Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22).

VI.

Odabrani postupak nabave: Otvoreni postupak javne nabave.

VII.

Za pripremu i provođenje postupka javne nabave imenuje se Stručno povjerenstvo za javnu nabavu u sastavu:

1. Anđelka Sučić, dipl.iur., certifikat u području javne nabave,
3. Petar Špika, dipl.iur.,
3. Ivana Burazer, mag.oec.

VIII.

Zadaci Stručnog povjerenstva za javnu nabavu su: priprema i provedba postupka javne nabave, prethodna analiza tržišta, izrada dokumentacije za nadmetanje, komunikacija sa gospodarskim subjektima, pregled, analiza i ocjena ponuda, predlaganje odabira najpovoljnije ponude te obavljanje ostalih poslova u vezi postupka javne nabave.

IX.

Stručne i administrativne poslove za Stručno povjerenstvo za javnu nabavu obavljati će Jedinствeni upravni odjel Općine Seget.

X.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora je Ivana Bilić, mag.oec., voditelj odsjeka za financije, imovinu i komunalne poslove.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-18
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 07. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK o sufinanciranju

Članak 1.

Odobrava se sufinanciranje troškova prijevoza učenika s teškoćama u razvoju od mjesta stanovanja do Centra Juraj Bonači u Splitu i natrag, a koji imaju prebivalište na području Općine Seget, radi pružanja socijalne usluge djeci s teškoćama u razvoju, u mjesečnom iznosu od 1.650,00 eura.

Prijevoz će obavljati Udruga tjelesnih invalida TOMS, Trogir, vozilom prilagođenim za prijevoz osoba s invaliditetom.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Seget za potpisivanje Sporazuma.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Seget za realizaciju ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-19
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Seget na 26. sjednici održanoj 7. siječnja 2025. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK o prijedlogu za izbor člana Nadzornog odbora

I.

Predlaže se Skupštini trgovačkog društva Promet d.o.o., Split, da u Nadzorni odbor trgovačkog društva kao predstavnika Općine Seget izabere Marinu Zulim.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-01/25-01/1-20
URBROJ: 2181-46-1-25-1
Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Strize, v.r.**

Na temelju članka 39. stavak 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 125/19, 114/22 i 155/23) i članka 42. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10 i 1/13), Općinski načelnik Općine Seget, donio je

ODLUKU o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Seget Vranjica“ iz Seget Vranjice

Članak 1.

Potvrđuje se imenovanje Mario Dujmović, rođen 07. prosinca 1983. godine u Travniku, Republika Bosna i Hercegovina, sa prebivalištem u Seget Vranjici, Vukovarska 27., OIB: 69322702791, za zapovjednika vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Seget Vranjica“ iz Seget Vranjice.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka potvrđivanja imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Seget Vranjica“ iz Seget Vranjice („Službeni glasnik Općine Seget“ br. 4/23).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 034-01/24-01/163
URBROJ: 2181-46-2-24-1
Seget Donji, 20. prosinca 2024. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK
Mr.sc. Ivo Sorić, v.r.**

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 28/10 i 10/23),) i članka 42. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21) Općinski načelnik Općine Seget, donio je

ODLUKU

o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Seget.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Seget utvrđuje se u visini od 570,00 eura bruto i primjenjuje se počevši sa plaćom za mjesec siječanj 2025. godine, koja se isplaćuje u mjesecu veljači 2025. godine.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 6/24).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 120-01/25-01/1
URBROJ: 2181-46-2-25-1
Seget Donji, 2. siječnja 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mr.sc. Ivo Sorić, v.r.

Na temelju članaka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 42. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21), Općinski načelnik Općine Seget dana 2. siječnja 2025. godine, donio je

PLAN PRIJMA U SLUŽBU OPĆINE SEGET ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (u daljnjem tekstu: Plan)

utvrđuje se prijam službenika/ca i namještenika/ica u Općinu Seget, te broj vježbenika/ca odgovarajuće stručne spreme tijekom 2025. godine.

Članak 2.

Planom se utvrđuje stvarna popunjenost radnih mjesta u Općini Seget, potreban broj službenika/ca i namještenika/ca na neodređeno vrijeme i planira se broj vježbenika/ca odgovarajuće stručne spreme.

Članak 3.

Utvrđuje se da je sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Seget predviđeno ukupno 16 radnih mjesta, a popunjeno je 12 radnih mjesta na neodređeno vrijeme od čega je 11 službenika/ca i 1 namještenik/ca.

Članak 4.

U Općini Seget u 2025. godini planira se prijam u službu:
- Referent komunalni i pomorski redar - jedan izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, gimnazija ili četverogodišnja strukovna srednja stručna sprema, prirodne, društvene ili tehničke struke,
- Spremačica - jedan izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, niža stručna sprema ili osnovna škola.

Članak 5.

Na temelju ovog Plana slobodna i planirana radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 024-02/25-01/1
URBROJ: 2181-46-2-25-1
Seget Donji, 2. siječnja 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mr.sc. Ivo Sorić, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“, br. 111/21 i 114/22) i članka 42. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21), Općinski načelnik Općine Seget, donio je

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. godinu

Članak 1.

Raspisuje se Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Članak 2.

Predmet Javnog poziva je javno prikupljanje prijava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. godinu.

U okviru ovog Javnog poziva financirat će se televizijski programi i internetski portali od interesa za Općinu Seget koji su izdvojeni u tematsku cjelinu ili pojedinačno.

Članak 3.

Cilj dodjele financijskih sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja od interesa za Općinu Seget.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijava imaju nakladnici koji obavljaju djelatnost elektroničkog medija koji ispunjavaju uvjete sukladno Javnom pozivu.

Članak 5.

Javni poziv sa pripadajućim obrascima bit će objavljen na službenim mrežnim stranicama Općine Seget (www.opcinaseget.hr).

Članak 6.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Seget za 2025. godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 614-01/25-01/1
URBROJ: 2181-46-2-25-1
Seget Donji, 2. siječnja 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mr.sc. Ivo Sorić, v.r.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21), Općinski načelnik Općine Seget, donio je

ODLUKU**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. godinu***Članak 1.*

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

U Povjerenstvo imenuju se:

- Petar Špika, dipl.iur. predsjednik,
- Milena Zulim, struč.spec.oec., član,
- Darijana Ivakić, član.

Članak 3.

Zadaća Povjerenstva je provođenje Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija za 2025. godinu i utvrđivanje Prijedloga za dodjelu financijskih sredstava temeljem postignutog broja bodova sukladno Javnom pozivu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 614-01/25-01/1
URBROJ: 2181-46-2-25-2
Seget Donji, 2. siječnja 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mr.sc. Ivo Sorić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 42. Statuta Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“ br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20 i 2/21), sukladno odredbama Zakona o udrugama („NN“ 74/14, 70/17 i 98/19), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15 i 37/21) te Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget“ 1a/16) Općinski načelnik Općine Seget donosi

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje provode udruge koji doprinose zadovoljenju javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Seget za 2025. godinu, te načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Općine Seget za 2025. godinu namijenjenih financiranju javnih potreba

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za financiranje programa, projekata, aktivnosti i manifestacija koje provode udruge koji doprinose zadovoljenju javnih potreba sredstvima iz Proračuna Općine Seget za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) te utvrđuje način raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Općine Seget za 2025. godinu namijenjenih financiranju javnih potreba za područja kako slijedi:

- razdjel 001, glava 00101,

*program 1008, Društvene djelatnosti, Aktivnost A100005 Kultura – ukupno 1.500,00 eura

*program 1008 Društvene djelatnosti, Aktivnost A100004 Šport i rekreacija - ukupno 22.600,00 eura

*program 1006 Potpore drugama Aktivnost A100001, A100002 Udruge iz Domovinskog rata i civilne udruge ukupno – 76.000,00 eura

II.

Sredstva navedena u točki I. raspodijeliti će se na temelju Javnog poziva čiji je nositelj Općina Seget te u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnog poziva koja je sastavni dio ove Odluke.

III.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva iz točke II. obuhvaća:

1. tekst Javnog poziva,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - a. obrazac opisa programa ili projekta
 - b. obrazac proračuna programa ili projekta
4. obrazac popisa priloga koji se prilažu prijavi
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta
8. obrasce za izvještavanje:
 - a. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - b. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Podnositelji prijave dužni su uz prijavu dostaviti dokumentaciju kako slijedi:

1. Dokaz o registraciji udruge,
2. Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da organizacija nema duga ,
3. Uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju za odgovornu osobu u udruzi i voditelja projekta/programa,
4. Za obveznike jednostavnog knjigovodstva: odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog

računovodstvenog načela donesena od upravljačkog tijela podnositelja prijave s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela te presliku knjige prihoda i rashoda za prethodnu godinu,

5. Preslika važećeg statuta udruge.

IV.

Javni poziv se objavljuje na mrežnim stranicama Općine Seget (www.opcinaseget.hr).

V.

Poslove usporedbe, pregleda i ocjenu prijava obavlja Povjerenstvo za usporedbu, pregled i ocjenu prijava u sastavu kako slijedi:

1. Ivana Bilić - predsjednik
2. Mladenka Županović - član
3. Ankica Rogulj – član.

VI.

Povjerenstvo iz točke V. obavlja poslove sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Seget i Poslovniku o radu povjerenstva, te vrši ocjenu pristiglih prijava sukladno Obrascu 5 koji je sastavni dio Javnog poziva.

VII.

Na temelju provedenog postupka općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava. Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke s nositeljem programa/projekta Općina Seget će sklopiti pojedinačne ugovore.

VIII.

Model plaćanja: Isplata će se vršiti u više obroka.

IX.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Seget.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Seget“.

KLASA: 029-01/25-01/1

URBROJ: 2181-46-2/3-6-25-1

Seget Donji, 7. siječnja 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mr.sc. Ivo Sorić, v.r.

Na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" br. 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 8. stavak 2. Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnog prostora („Službeni glasnik Općine Seget” br. 2/19) i članka 42. Statuta Općine Seget (“Službeni glasnik Općine Seget”, br. 4/09, 5/09, 4/10, 1/13, 2/13, 1/18, 1/20, i 2/21), Općinski načelnik Općine Seget, donio je

ODLUKU
o utvrđivanju najniže visine zakupnine poslovnog prostora u vlasništvu Općine Seget

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se najniža visina zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Seget, a prema zonama i vrstama djelatnosti koja se u istom obavlja.

Članak 2.

Mjesečna zakupnina za poslovni prostor obračunava se umnoškom površine poslovnog prostora (po m²) i visine ponuđene jedinične zakupnine utvrđene ovom Odlukom.

Članak 3.

Poslovni prostori podjeljeni su u dvije zone i to:
I ZONA obuhvaća Seget Donji i Seget Vranjicu,
II ZONA obuhvaća Seget Gornji, Bristivica, Prapatnica i Ljubitovica.

Članak 4.

Cijena zakupa za poslovni prostor, prema vrstama djelatnosti i zonama utvrđuje se u slijedećim iznosima:

I. Telekomunikacijske djelatnosti

I. zona 50,00 EUR/m²

II. zona 25,00 EUR/m²

II. Ugostiteljstvo, trgovine, banke i sl.

I. zona 40,00 EUR/m²

II. zona 20,00 EUR/m²

III. Uredske i sl. djelatnosti

I. zona 20,00 EUR/m²

II. zona 10,00 EUR/m²

IV. Ostale uslužne djelatnosti (osim trgovine i ugostiteljstva)

I. zona 15,00 EUR/m²

II. zona 7,50 EUR/m²

V. Zdravstvena skrb

I. zona 10,00 EUR/m²

II. zona 5,00 EUR/m²

VI. Udruge građana i političke stranke

I. zona 5,00 EUR/m²

II. zona 2,50 EUR/m²

VII. Skladišni prostor

I. zona 5,00 EUR/m²

II. zona 2,50 EUR/m²

VIII. Poštanske djelatnosti

I. zona 1,66 EUR/m²

II. zona 0,83 EUR/m²

Članak 5.

Visina mjesečne zakupnine koja je određena prema ugovorima o zakupu poslovnog prostora sklopljenima prije stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi od isteka ugovorenog roka

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o visini zakupnine poslovnog prostora u vlasništvu Općine Seget („Službeni glasnik Općine Seget” br. 7/13).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Seget”.

KLASA: 024-01/25-01/1-15

URBROJ: 2181-46-2-25-2

Seget Donji; 07. siječnja 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mr.sc. Ivo Sorić, v.r.